Programmation Cycle 2

**Français**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Année 1 - CP** | **Année 2 - CE1** | **Année 3 - CE2** |
| **LANGAGE ORAL**  **Attendus de fin de cycle :**  - Conserver une attention soutenue lors de situations d’écoute ou d’interactions et manifester, si besoin et à bon escient, son incompréhension.  - Dans les différentes situations de communication, produire des énoncés clairs en tenant compte de l’objet du propos et des interlocuteurs.  - Pratiquer avec efficacité les formes de discours attendues – notamment, raconter, décrire, expliquer – dans des situations où les attentes sont explicites ; en particulier raconter seul un récit étudié en classe.  - Participer avec pertinence à un échange (questionner, répondre à une interpellation, exprimer un accord ou un désaccord, apporter un complément...). | | | |
| **Écouter pour comprendre des messages oraux ou des**  **textes lus par un adulte** | *- Maintien d’une attention orientée en fonction du but.* | - Maintien d’une attention orientée en fonction du but. | |
| - Repérage et mémorisation des informations importantes ; enchainement mental de ces informations. | | |
| - Mobilisation des références culturelles nécessaires pour comprendre le message ou le texte. | | |
| - Attention portée au vocabulaire et à la mémorisation. | | |
| *- Repérage d’éventuelles difficultés de compréhension.* | - Repérage d’éventuelles difficultés de compréhension. | |
| **Dire pour être entendu et compris** | - Prise en compte des récepteurs ou interlocuteurs. | | |
| - Mobilisation de techniques qui font qu’on est écouté (articulation, débit, volume de la voix, regard). | - Mobilisation de techniques qui font qu’on est écouté (articulation, débit, volume de la voix, intonation, posture, regard, gestualité...). | |
| *- Organisation du discours.* | - Organisation du discours. | |
| - Mémorisation des textes (en situation de récitation, d’interprétation). | | |
| - Lecture (en situation de mise en voix de textes). | | |
| **Participer à des échanges dans des situations**  **diversifiées** | - Respect des règles régulant les échanges. | | |
| - Conscience des enjeux. | - Conscience et prise en compte des enjeux. | |
| - Organisation du propos. | | |
| - Moyens de l’expression (vocabulaire, organisation syntaxique, enchainements...). | | |
| **Adopter une distance critique par**  **rapport au langage** **produit** | - Règles régulant les échanges ; repérage du respect ou non de ces règles dans les propos d’un pair, aide à la reformulation. | | |
| - Prise en compte de règles explicites établies collectivement. | | |
| - Autocorrection après écoute (reformulations). | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Année 1 - CP** | **Année 2 - CE1** | **Année 3 - CE2** |
| **LECTURE ET COMPRÉHENSION DE L’ÉCRIT**  **Attendus de fin de cycle :**  - Identifier des mots rapidement : décoder aisément des mots inconnus réguliers, reconnaitre des mots fréquents et des mots irréguliers mémorisés.  - Lire et comprendre des textes adaptés à la maturité et à la culture scolaire des élèves.  - Lire à voix haute avec fluidité, après préparation, un texte d’une demi-page ; participer à une lecture dialoguée après préparation. | | | |
| **Identifier des mots de manière de plus en plus aisée (décodage associé à l’encodage)** | - Discrimination auditive fine et analyse des constituants des mots (conscience phonologique). | | |
| - Discrimination visuelle et connaissance des lettres. | | |
| - Correspondances graphophonologiques ; combinatoire (construction des syllabes simples et complexes). | | |
| - Mémorisation des composantes du code. | | |
| - Mémorisation de mots fréquents (notamment en situation scolaire) et irréguliers. | | |
| **Comprendre un texte (lien avec l’écriture)** | - Mobilisation de la compétence de décodage. | | |
| - Mise en œuvre (guidée puis autonome) d’une démarche pour découvrir et comprendre un texte (parcourir le texte de manière rigoureuse et ordonnée ; identifier les informations clés et relier ces informations ; identifier les liens logiques et chronologiques ; mettre en relation avec ses propres connaissances ; affronter des mots inconnus ; formuler des hypothèses...). | | |
| - Mobilisation des expériences antérieures de lecture et des connaissances qui en sont issues (sur des univers, des personnages-types, des scripts...). | | |
| - Mobilisation de connaissances lexicales et de connaissances portant sur l’univers évoqué par les textes. | | |
| **Pratiquer différentes formes de lecture** | - Mobilisation de la démarche permettant de comprendre. | | |
| - Prise en compte des enjeux de la lecture notamment : lire pour réaliser quelque chose ; lire pour découvrir ou valider des informations sur... ; lire une histoire pour la comprendre et la raconter à son tour... | | |
| - Mobilisation des connaissances lexicales en lien avec le texte lu. | | |
| - Repérage dans des lieux de lecture (bibliothèque de l’école ou du quartier notamment). | | |
|  | - Prise de repères dans les manuels, dans des ouvrages documentaires. | |
| **Lire à voix haute (lien avec le langage oral)** | - Mobilisation de la compétence de décodage et de la compréhension du texte. | | |
| - Identification et prise en compte des marques de ponctuation. | | |
| - Recherche d’effets à produire sur l’auditoire en lien avec la compréhension (expressivité). | | |
| **Contrôler sa compréhension** | - Justifications possibles de son interprétation ou de ses réponses ; appui sur le texte et sur les autres connaissances mobilisées. | | |
| - Repérage de ses difficultés ; tentatives pour les expliquer. | | |
| - Maintien d’une attitude active et réflexive : vigilance relative à l’objectif (compréhension, buts de la lecture) ; demande d’aide ; mise en œuvre de stratégies pour résoudre ses difficultés... | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Année 1 - CP** | **Année 2 - CE1** | **Année 3 - CE2** |
| **ÉCRITURE**  **Attendus de fin de cycle :**  - Copier ou transcrire, dans une écriture lisible, un texte d’une dizaine de lignes en respectant la ponctuation, l’orthographe et en soignant la présentation.  - Rédiger un texte d’environ une demi-page, cohérent, organisé, ponctué, pertinent par rapport à la visée et au destinataire.  - Améliorer une production, notamment l’orthographe, en tenant compte d’indications. | | | |
| **Copier de manière experte (lien avec la lecture)** | - Maitrise des gestes de l’écriture cursive exécutés avec une vitesse et une sureté croissantes. | | |
| - Correspondances entre diverses écritures des lettres pour transcrire un texte (donné en script et copié en cursive, ou l’inverse pour une copie au clavier). | | |
| - Stratégies de copie pour dépasser la copie lettre à lettre : prise d’indices, mémorisation de mots ou groupes de mots. | | |
| - Lecture (relire pour vérifier la conformité). | | |
| - Maniement du traitement de texte pour la mise en page de courts textes. | | |
| **Produire des écrits en commençant à**  **s’approprier une démarche (lien avec la**  **lecture, le langage oral et l’étude de la langue)** | - Identification de caractéristiques propres à différents genres de textes. Mise en œuvre (guidée, puis autonome) d’une démarche de production de textes : trouver et organiser des idées, élaborer des phrases qui s’enchainent avec cohérence, écrire ces phrases. | | |
| - Connaissances sur la langue (mémoire orthographique des mots, ponctuation). | - Connaissances sur la langue (mémoire orthographique des mots, règles d’accord, ponctuation, organisateurs du discours...). | |
| - Mobilisation des outils à disposition dans la classe liés à l’étude de la langue : imagiers, affiches, dictionnaire à entrée phonologique, dictionnaires, manuels, livres, cahiers de traces écrites... | | |
| **Réviser et améliorer l’écrit qu’on a**  **produit (lien avec l’étude de la langue)** | - Repérage de dysfonctionnements dans les textes produits (omissions, incohérences, redites...). | | |
| - Mobilisation des connaissances portant sur le genre d’écrit à produire et sur la langue. | | |
| - Vigilance orthographique, exercée d’abord sur des points désignés par le professeur, puis progressivement étendue. | | |
| - Utilisation d’outils aidant à la correction : outils élaborés dans la classe, correcteur orthographique, guide de relecture. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Année 1 - CP** | **Année 2 - CE1** | **Année 3 - CE2** |
| **ÉTUDE DE LA LANGUE – GRAMMAIRE, ORTHOGRAPHE, LEXIQUE**  **Attendus de fin de cycle :**  - Orthographier les mots les plus fréquents (notamment en situation scolaire) et les mots invariables mémorisés.  - Raisonner pour réaliser les accords dans le groupe nominal d’une part (déterminant, nom, adjectif), entre le verbe et son sujet d’autre part (cas simples : sujet placé avant le verbe et proche de lui ; sujet composé d’un groupe nominal comportant au plus un adjectif).  - Utiliser ses connaissances sur la langue pour mieux s’exprimer à l’oral, pour mieux comprendre des mots et des textes, pour améliorer des textes écrits. | | | |
| **Maitriser les relations entre l’oral**  **et l’écrit (lien avec la lecture)** | - Correspondances graphophonologiques. | | |
| - Valeur sonore de certaines lettres (s – c – g) selon le contexte. | | |
| - Composition de certains graphèmes selon la lettre qui suit (an/am, en/em). | - Composition de certains graphèmes selon la lettre qui suit (an/am, en/em, on/om, in/im). | |
| **Mémoriser et se remémorer l’orthographe**  **de mots fréquents et de mots irréguliers**  **dont le sens est connu** | - Vocabulaire des activités scolaires et vocabulaire spécialisé lié aux apprentissages disciplinaires. | | |
| - Séries de mots (mots relevant d’un même champ lexical). | - Séries de mots (mots relevant d’un même champ lexical ; séries correspondant à des familles de mots). | - Séries de mots (mots relevant d’un même champ lexical ; séries correspondant à des familles de mots ; séries regroupant des mots  ayant une analogie morphologique...). |
| - Mots invariables. | | |
| **Identifier les principaux constituants d’une**  **phrase simple en relation avec sa cohérence**  **sémantique (de quoi on parle, ce qu’on en dit)** | - Identifier un nom. | - Identification du groupe nominal. | |
| - Identification du verbe (connaissance des propriétés permettant de l’identifier). | |  |
| - Classes de mots : noms – verbes – déterminants – mots invariables. | - Classes de mots : noms – verbes – déterminants – adjectifs – pronoms (en position sujet) – mots invariables. | |
| - Phrases affirmatives et négatives (notamment, transformations liées à l’identification du verbe) : à l’oral. | | - Phrases affirmatives et négatives (notamment, transformations liées à l’identification du verbe) : à l’oral et à l’écrit. |
| - Ponctuation : majuscule et point; signes du discours rapporté. | - Ponctuation : majuscule, point, virgule, exclamation, interrogation. | - Ponctuation de fin de phrases ; signes du discours rapporté. |
| **Raisonner pour résoudre des**  **problèmes orthographiques, d’accord**  **essentiellement (lien avec l’écriture)** | - Compréhension de la notion de « chaine d’accords » pour déterminant/nom (variation singulier/pluriel en priorité ; variation masculin/féminin). | - Compréhension que des éléments de la phrase fonctionnent ensemble (groupe nominal) ; compréhension de la notion de « chaine d’accords » pour déterminant/nom/adjectif (variation singulier/pluriel en priorité ; variation masculin/féminin). | |
| - Compréhension qu’écrire ne consiste pas seulement à coder des sons. | | |
|  | - Relation sujet - verbe (identification dans des situations simples). | |
| - Notions de singulier et pluriel ; de masculin et féminin. | | |
| - Marques d’accord pour les noms : nombre (-s ) et genre (-e). | - Marques d’accord pour les noms et adjectifs : nombre (-s ) et genre (-e). | |
| - Découverte en lien avec les activités d’oral et de lexique d’autres formes de pluriel (-ail/-aux ; -al/-aux...) et d’autres marques du féminin quand elles s’entendent dans les noms (lecteur/lectrice...) et les adjectifs (joyeux/joyeuse...). | | |
| - Marque de pluriel pour les verbes à la 3° personne (-nt). | |  |
| **Comprendre comment se forment les**  **verbes et orthographier les formes verbales**  **les plus fréquentes (lien avec l’écriture)** |  | - Familiarisation avec l’indicatif présent, imparfait et futur des verbes être, avoir, faire, aller, dire, pouvoir et des verbes dont l’infinitif se termine par –ER. | - Familiarisation avec l’indicatif présent, imparfait et futur des verbes être, avoir, faire, aller, dire, venir, pouvoir, voir, vouloir, prendre et des verbes dont l’infinitif se termine par –ER. |
| - Mémorisation des formes les plus fréquentes (troisième personne du singulier et du pluriel). |  |  |
|  | - Compréhension de la construction de la forme conjuguée du verbe (radical ; terminaison). | |
| - Mémorisation de marques régulières liées à des personnes (-ons, -ez, -nt). | | |
| - Infinitif. | | - Infinitif ; participe passé. |
|  | | - Notions de temps simples et temps composés ; formation du passé composé. |
| - Notions de marques liées au temps (imparfait et futur en particulier). | | |
|  | - Mémorisation des verbes être et avoir au présent, à l’imparfait et au futur. | |
|  | - Homophones : les formes verbales a / est distinguées des homophones (à / et). | - Homophones : les formes verbales a / est/ ont / sont distinguées des homophones (à / et / on / son). |
| **Identifier des relations entre les mots, entre**  **les mots et leur contexte d’utilisation ;**  **s’en servir pour mieux comprendre** | - Familles de mots. | | - Familles de mots et dérivation (préfixe, suffixe). |
|  | - Catégorisation et relations entre termes génériques et termes spécifiques. | |
| - Synonymie. | - Synonymie ; antonymie (contraires) pour adjectifs et verbes. | |
|  | - Polysémie ; relation avec les contextes d’emploi. | |
|  | - Sens propre ; sens figuré. | |
| - Registres familier, courant, soutenu (lien avec enseignement moral et civique). | | |
| **Étendre ses connaissances lexicales,**  **mémoriser et réutiliser des mots nouvel-lement appris** |  | - Définition d’un mot ; compréhension d’un article de dictionnaire. | |
| - Mobilisation de mots « nouveaux » en situation d’écriture avec appui éventuel sur des outils. | | |